

தொழில்துறை செயல்நெறி முகாமைத்துவம்

கல்விசார் மற்றும் தொழில்சார் வழிகாட்டி

கணக்கீடு , தரவுகளை நெறிப்படுத்தல், சட்டரீதியான விடயங்கள் மற்றும் நுகர்வோர் சேவைகள் போன்ற தனது உதவிச் செயல்களை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு தொழில்துறை செயல்நெறி முகாமைத்துவ துறையானது அதிகூடிய அளவிலான நிறுவனங்களுக்கு உதவியளிக்கின்றது. இதுவானது உலகெங்கிலும் உள்ள வேலை செய்வோருடன் தகைமை வாய்ந்த ஆயிரக்கணக்கான தொழில்துறையினருடன் ஒன்று சேர்ந்து செயலாற்றும் மிக விசாலமான துறையாகும். அதே போன்று தொழில்துறை செயல்நெறி முகாமைத்துவ துறை இலங்கையிலும் மிக வேகமாக வளர்ச்சியடைந்து வரும் அறிவுசார் துறையாகும். தொழில்துறை செயல்நெறி முகாமைத்துவதுறை பலவகைகளைக் கொண்ட துறையாவதுடன் பல பின்னணிகளைக் கொண்ட வேறு துறைகளிலிருந்து வருகை தருவோருக்கு அதில் உட்செல்வதற்கும் அவகாசம் உள்ளது. கணக்காளர்கள், சட்டத்தரணிகள், ஆராய்ச்சியாளர்கள், மருத்துவ தொழில்துறையினர், கட்டிடக் கலைஞர்கள், சந்தைப்படுத்துநர்கள், மற்றும் வேறுபல தொழில்துறையினர் பல தொழில்துறை செயல்நெறி முகாமைத்துவ நிறுவனங்களில் சேவையாற்றுகின்றனர்.



சீரேஸ்ட பதவிகள் :- பிரதி பொதுமுகாமையாளர் / உதவி உபதலைவர் / பொதுமுகாமையாளர் / உதவிதலைவர் / உள்ளூர் பிரதானி (விடுதித்தலைவர்)

பட்டநிலை பின் படிப்புப்பட்ட தகைமைகள் : - அனுபவத்துடன் வணிக முகாமைத்துவ வகுப்பு (MBA) பட்டம்

முகாமைத்துவ பதவிகள் :- குழுத்தலைவர் , உதவிமுகாமையாளர், முகாமையாளர், சீரேஸ்ட முகாமையாளர்.

AAT, CMA, CA, CIMA, B Com - வணிகப்பட்டம்,
Bsc in Accounting - கணக்கீடு பற்றிய விஞ்ஞானமாணிப்பட்டம்,
ACCA, CFA

சட்டத்தரணி L.L.B
பட்டநிலைப் பின் படிப்பு
சட்டத்துறைப் பட்டம் LLM

ஏதேனுமொரு பட்டம்

கணக்குப் பதிதலும்
கணக்கிடலும்

சம்பளம்
தயாரித்தலும்
வரிசெலுத்துதலும்

கணக்குகளை
முடிவுறுத்தல்

முதலீட்டு
மீளாய்வுகளும்
பகுப்பாய்வுகளும்

வழக்கு
நடவடிக்கை
ளுக்கான
உதவி

சட்ட
நடவடிக்கைகளை
பேணுதல்

பூர்வாங்க சட்ட
அலுவலர்கள்.

உதவிச் சேவைகள் /
நுகர்வோர்
முறைப்பாட்டுப்
பிரேரணைகள்

தொலைக்காட்சி /
தொலைபேசி
நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்
பண்டங்களைச்
சந்தைப்படுத்துநர்கள்

தொடக்க மட்டத்திலான பதவிகள் / உதவி உத்தியோகத்தர்கள், நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்கள், சீரேஸ்ட நிறைவேற்றுநர்

வங்கிகளும் நிதியும்
கணக்கீட்டு பற்றிய அறிவு
கணக்கிடும் மென்பொருள்
MS Office

நிதி அறிக்கையிடல்
மற்றும் மீளாய்வு
எண் வடிவிலான பயிற்சி
MS Office
சமர்ப்பித்தல் திறன்கள்

சட்டத்துறைச் சேவைகள்
வரைவுபடுத்தல்
ஆராய்ச்சிகள்

நுகர்வுச் சேவைகள்
தொடர்பாடல் திறன்கள்

க.பொ. சா.தரம் / உ.தரம் + அடிப்படைத் திறன்கள் ... சிறந்த ஆங்கில அறிவு + கணனித் திறன்கள்

தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரிவின் கல்வித் தகைமைகள், ஆங்கிலமொழியாற்றல், மற்றும் அடிப்படை தொழில்நுட்ப ஆற்றல் போன்ற சிந்தாந்த ரீதியான திறன்கள் இந்தத் துறையை அணுகுவதற்கு வேண்டிய அடிப்படை தகைமைகளாகும். நீங்கள் அர்ப்பணிப்புடன் செயலாற்றும் உற்சாகமுள்ள மற்றும் சவால்களுடன் கூடிய சர்வதேச அலுவலகச் சுற்றாடலொன்றில் சேவையாற்ற எதிர்பார்த்துக் கொண்டிருப்பவராயின் இது உங்களுக்குப் பொருத்தமான தொழிலாகும்.

